

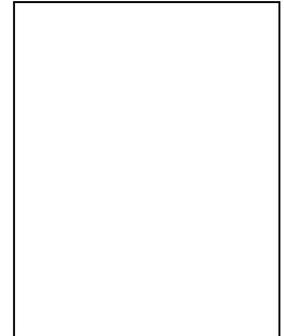
## Checkliste für einen Antrag Lehrtrainer /in BMWA®

Antrag von: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Mail: \_\_\_\_\_



### Mitgliedschaft:

- Ich bin Mitglied im bmwa gemäß 3.2(1) Standards BMWA **oder**
- ich habe die Mitgliedschaft im bmwa online beantragt – bitte Beitrittsformular online ausfüllen, unterschreiben und an [geschaefsstelle@bmwa.de](mailto:geschaefsstelle@bmwa.de) mailen!

### Weitere Nachweise für die Zertifizierung:

- Die Qualitäts- und Ausbildungsstandards sowie die ethischen und fachlichen Grundsätze des bmwa sind mir bekannt und werden von mir ausdrücklich anerkannt.
- Ich ermächtige hiermit den bmwa die Bearbeitungsgebühr über € 250,00 von meinem Konto abzubuchen. (Bitte füllen Sie hierzu das **gesonderte Formular** für die Einmallastschrift im SEPA-Verfahren aus.)

Alles als pdf-Datei: bitte beim Einscannen auf die Lesbarkeit der Dokumente achten!

- Nachweis über Anerkennung Mediator/in BMWA® bzw. Wirtschaftsmediator/in BMWA®
- Vollendung des 30. Lebensjahres
- Nachweis über mindestens 5 Jahre Berufserfahrung
- Nachweis über mindestens 3 – jährige Praxis als Mediator/in
- Nachweis der vollständigen Begleitung eines Ausbildungslehrganges bei einem vom bmwa anerkannten Ausbildungsinstitut als Co-Trainer/in
- Nachweis u. Dokumentation von als Einzeltrainer/in durchgeführten Mediationsschulungen von mindestens 10 Tagen
- Nachweis über den erfolgreichen Abschluss einer bmwa-anerkannten Lehrtrainer/innen-Ausbildung, sofern eine solche existiert
- Tabellarische Übersicht über Trainertätigkeit mit Nachweisen
- Tabellarischer Lebenslauf
- 1 Passfoto (siehe oben)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift